

# 山形県 農作業ツアー 参加者募集

## さくらんぼ収穫 または 選別

(イメージ)



(イメージ)

・このツアーは、山形県内農業生産者様を支援するため、株式会社JTBが企画・実施する募集型企画旅行です。(一部の代金は山形県より助成いただいております)  
 ・ツアー参加者は株式会社JTBと雇用契約(期間限定のアルバイト契約)を結び、農作業に従事いただきます。その対価として賃金が支払われます。

### ■ ご旅行期間

短期間 コース	各コース <b>3泊4日</b> 農作業2日
2025年	
①コース	6月12日(木)～15日(日)
②コース	6月13日(金)～16日(月)
③コース	6月14日(土)～17日(火)

**農村交流イベント**  
(6/11 実施予定)

日時 6月11日(水) 8:30～15:30  
 行先 尾花沢市 尾花沢観光、農家レストランにて昼食、柿染体験、花笠おどり体験  
 場所 ほんの村 (イメージ)

中期間 コース	各コース <b>4泊5日</b> 農作業2日、自由行動1日
2025年	
①コース	6月8日(日)～12日(木) *農村交流イベント(6/11 実施予定)
②コース	6月9日(月)～13日(金) *農村交流イベント(6/11 実施予定)
③コース	6月10日(火)～14日(土) *農村交流イベント(6/11 実施予定)

長期間 コース	各コース <b>6泊7日</b> 農作業4日、自由行動1日
2025年	
①コース	6月8日(日)～14日(土) *農村交流イベント(6/11 実施予定)

長期間 コース	各コース <b>7泊8日</b> 農作業5日、自由行動1日
2025年	
①コース	6月8日(日)～15日(日) *農村交流イベント(6/11 実施予定)
②コース	6月10日(火)～17日(火) *農村交流イベント(6/11 実施予定)
③コース	6月12日(木)～19日(木)
④コース	6月14日(土)～21日(土)

■ 空港ライナーのご紹介

山形空港 ⇄ 宿泊地(天童市内) 片道1,200円  
 詳しくはお問合せください。  
 TEL: 023-652-0757

### ■ ご旅行代金 (お客様お支払い額)

3泊4日 各コース	<b>34,800円</b> (お一人様)	4泊5日 各コース	<b>44,800円</b> (お一人様)
6泊7日 各コース	<b>64,300円</b> (お一人様)	7泊8日 各コース	<b>74,300円</b> (お一人様)

- 募集人員: 各コース8名
- 最少催行人員: 各コース4名 ※未成年の方の参加の場合は、保護者の同意が必要です
- 参加条件: ・JTBとの農作業条件を承諾し契約が出来る方  
 ・別途アンケート調査に協力頂ける方
- 添乗員: 現地にてご案内致します(初日宿泊ホテル～最終日宿泊ホテルまで)
- 食事条件: 朝食:到着翌日～帰着日まで(昼食、夕食は各自負担)
- 宿泊施設: 天童地区 ▶ コンフォートホテル天童(一人一部屋利用)  
 ▶ ホテルルートイン天童(一人一部屋利用)

- 募集締切日: 各日程の出発3週間前
- 交通機関: 宿泊施設～農作業場所までの往復送迎

■ 旅行代金に含まれるもの  
 各旅行日程およびご案内に明示した運送機関の運賃・料金(注釈のないかぎりエコノミークラス)、日程表記載の宿泊費、入場料・拝観料、等及び消費税等諸税。これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。  
 ※ホテルと農作業間は当社との雇用契約に基づき、移動手段を手配します。

■ 旅行代金に含まれないもの  
 ・上記「旅行代金に含まれるもの」以外のものは含まれませんが、その一部を以下に例示します。  
 クリーニング代、電報電話料その他の追加飲食等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料。運送機関が課す付加運賃・料金(例:燃油サーチャージ)、自宅から発着地までの交通費・宿泊費、行程に含まれない交通費などの諸費用など個人的性質の費用・旅行傷害保険

- お申込・旅行代金支払い方法
  - ・二次元バーコードよりお申込みください
  - ・申込締切後、随時請求書をお送りいたします。記載の期日までにご旅行代金振込のお手続きをお願いいたします。
  - ・先着受付順となり、定員になり次第締切とさせていただきます。(面接後正式申込となります)  
 \*申込後農作業契約の為の面接を実施し、農作業実施可能な事を確認後正式ツアー参加となります。

日次	行程	食事
1日目	現地(ホテル)までお客様にてお手配ください。 ホテル着後自由行動 ※チェックイン15時以降 [天童泊]	朝:各自 昼:各自 夕:各自
2～7日目	終日:自由行動 ※農作業日は以下のパターンのいずれかに参加となります。 【午前勤務】 05:00～10:00(予定) / 実働時間:4.5時間(予定) ※収穫作業メイン 収穫作業の場合は脚立を使用できる方が対象となります。 【終日勤務】 08:30～17:00(予定) / 実働時間:7時間(予定) ※選別作業メイン ホテル発(専用車) 農作業場所(専用車) ホテル 農作業勤務条件 ※3泊4日プラン▶農作業を2日勤務 ※4泊5日プラン▶農作業を2日勤務 ※6泊7日プラン▶農作業を4日勤務 ※7泊8日プラン▶農作業を5日勤務 [天童泊]	朝:○ 昼:各自 夕:各自
4～8日目	チェックアウト後自由解散	朝:○ 昼:各自 夕:各自

\*上記スケジュールは交通機関・道路状況等の事由により変更になる場合があります。  
 \*さくらんぼの生育状況により、出発日が急遽変更になる可能性がございます。

#### ■ 農作業参加条件(契約)に関して

- ・午前勤務時給1,350円(予定)  
終日勤務時給1,200円(予定)
- ・ツアー終了後翌月の10日に振込みとなります。
- ・さくらんぼ収穫又は選別等その他関連する軽作業が出来る方。
- ・ご本人様と面接後、株式会社JTBと日雇いの雇用契約(期間限定のアルバイト契約)を締結します。
- ・締結には個人口座、マイナンバー情報とスマートフォンが必要です。
- ・日程に記載した農作業日数に参加出来ること。  
 ※途中での帰宅、日程の変更は出来ません。
- ・天候等により作業の中止、労働開始、終了時間の変更があります。  
 \*その際、時給は実労働時間のみの支給となります。
- ・自由行動日が増える可能性があります。
- ・勤務地・勤務時間は選べません。
- ・昼食、飲み物は各自用意頂きます。

アグリツアーの  
ご紹介動画は  
こちらから

お申し込みは  
こちらから

## ◆農作業のご案内

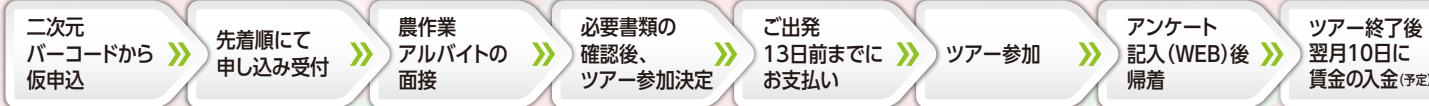
農作業は当社の指示役または作業リーダーが指示致します

### 〈農作業に必要な事前準備 (自己負担)〉

- ・汚れても良い動きやすい服装
- ・飲み物
- ・スニーカー
- ・手袋 (背抜き手袋)
- ・昼食 (ホテル出発前に各自用意)
- ・帽子
- \*購入方法は別途ご案内予定



### 〈ツアー (農作業) の申し込みの流れ〉



## ◆宿泊予定ホテル情報 (ホテルは指定できません)

### 天童

#### コンフォートホテル天童

〒994-0034 山形県天童市本町 1-2-7  
TEL:023-658-8211 / FAX:023-658-8530

- JR 天童駅より徒歩1分
- シングルルーム利用予定



### 天童

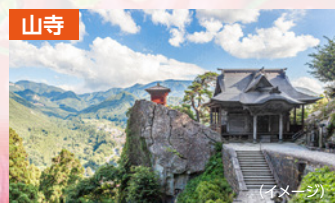
#### ホテルルートイン天童

〒994-0024 山形県天童市鎌田1丁目 13-22  
TEL:023-656-9511 / FAX:023-656-9512

- JR 天童駅よりタクシー利用で約 5 ~ 10 分
- シングルルーム利用予定



### ● 近隣観光地 ※旅行代金には含まれません



## 国内募集型企画旅行条件書 (要約)

お申し込みの際には、必ず旅行条件書 (全文) をお受け取りいただき、事前に内容をご確認の上お申し込みください。

#### ● 募集型企画旅行契約

この旅行は株式会社JTB ビジネスソリューション事業本部 第四事業部 (東京都新宿区西新宿2-1-1 新宿三井ビルディング31階 観光庁長官登録旅行業第64号、以下「当社」という) が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約 (以下「旅行契約」という) を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しするご旅行条件書 (全文)、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。当社約款をご希望の方は当社にご請求ください。

#### ● 旅行のお申し込み及び契約成立時期

- (1) 所定の申込書に所定の事項を記入し、下記のお申込金を添えてお申し込みください。お申込金は、旅行代金お支払いの際差し引かれています。
- (2) 電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段でお申し込みの場合、当社が予約の承諾の旨通知した翌日から起算して3日以内に申込書の提出と申込金の支払をいただいております。
- (3) 旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領した時に成立するものとします。
- (4) お申込金 (おとり) ご旅行代金全額

#### ● 旅行代金の支払い

旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって13日目にあたる日より前 (お申し込みが前倒しの場合は当社が指定する期日まで) にお支払ください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。

#### ● 取消料

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、次の金額を取消料として申し受けます。

契約解除の日	取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	
1. 6日目にあたる日以前の解除	無 料
2. 5日目にあたる日以降の解除 (3~6を除く)	旅行代金の 20%
3. 3日目にあたる日以降の解除 (4~6を除く)	旅行代金の 30%
4. 当日の解除 (5を除く)	旅行代金の 50%
5. 旅行開始後の解除または無連絡不参加	旅行代金の 100%

#### ● 旅行代金に含まれるもの

各旅行日程およびご案内に明示した運送機関の運賃・料金 (注釈のないかぎりエコノミークラス)、日程表記載の宿泊費、入場料・拝観料、等及び消費税等諸税。これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。

#### ● 旅行代金に含まれないもの

- ・上記「旅行代金に含まれるもの」以外のものは含まれませんが、その一部を以下に例示します。
- ・ クリーニング代、電報電話料その他の追加飲食等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料、運送機関が課す付加運賃・料金 (例: 燃油サーチャージ)、自宅から発着地までの交通費・宿泊費
- ・ 行程に含まれない交通費などの諸費用など個人的性質の費用

#### ● 特別補償

- 当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行約款別添特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払います。
- ・ 死亡補償金: 1500万円・入院見舞金: 2~20万円
  - ・ 通院見舞金: 1~5万円
  - ・ 携行品損害補償金: お客様1名につき~15万円
  - (但し、補償対象品1個あたり10万円を限度とします。)

#### ● 「通信契約」を希望されるお客様への旅行条件

当社提携クレジットカード会社のカード会員 (以下「会員」といいます) より「会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受ける」こと (以下「通信契約」といいます) を条件にお申し込みを受けた場合、通常の旅行条件とは以下の点で異なります。 (受託旅行業者により当該取扱ができない場合があります。また取消できるカードの種類も受託旅行業者により異なります。)

- (1) 契約成立は、当社が電話又は郵便で旅行契約の締結の承諾通知を発信したとき (e-mail等電子承諾通知を利用する場合は、その通知がお客様に到達したとき) とします。また申込時には「会員番号・カード有効期限」等をご通知して頂きます。
- (2) 「カード利用日」とは旅行代金等の支払い又は払戻し債務を履行すべき日をいいます。旅行代金のカード利用日は「契約成立日」とします。また取消料のカードの利用日は「契約解除依頼日」とします。 (但し、契約解除依頼日が旅行代金のカード利用日以降であった場合は、当社は旅行代金から取消料を差し引いた額を解除依頼日の翌日から起算して7日間にわたりカード利用日として払い戻します。)
- (3) 与信等の理由により会員のお申し出のクレジットカードでのお支払いが

できない場合、当社は通信契約を解除し、規定の取消料と同額の違約料を申し受けます。ただし、当社が別途指定する期日までに現金による旅行代金の支払いをいただいた場合はこの限りではありません。

#### ● 国内旅行保険への加入について

旅行先において、けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の国内旅行保険に加入することをとお勧めします。詳細については、お問合せください。

#### ● 事故等のお申出について

旅行中に、事故などが発生した場合は、直ちに同行の添乗員・現地係員・運送・宿泊機関等旅行サービス提供機関、又は、お申込店にご通知ください。 (もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。)

#### ● 個人情報の取扱について

- (1) 当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申込みいただいた旅行サービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続きに必要な範囲内、並びに旅行先の土産店でのお客様の買い物等の便宜のために必要な範囲内でお申込みいただいた「ペンフレット」及び最終旅程表に記載された運送・宿泊機関等及び保険会社、官公署、土産店等に対し、お申込み時にいただいた個人情報及び搭乗される航空便名に係る個人データを、予め電磁的方法等で送付することにより提供いたします。
- (2) 当社及び販売店は、旅行中に疾病・事故等があった場合に備え、お客様の旅行中の連絡先の方の個人情報をお伺いしています。この個人情報、お客様に疾病等があった場合で連絡先の方へ連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、連絡先の方の個人情報を当社及び販売店に提供することについて連絡先の方の同意を得るものとします。
- (3) その他、個人情報の取扱いについては、ご旅行条件書 (全文) の「個人情報の取扱い」をご参照ください。なお、当社の個人情報に関するお問い合わせ窓口は次の部署となります。  
株式会社 JTB お客様相談室  
〒140-8602 東京都品川区東品川 2-3-11  
https://www.jtb.co.jp/form/inquiry/wmform.asp

#### ● 旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は2025年4月1日を基準としています。又、旅行代金は2025年4月1日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

## お申込み・お問い合わせ先

### 株式会社 JTB ビジネスソリューション事業本部 第四事業部

JTB農業支援事務局 〒163-0431 東京都新宿区西新宿 2-1-1 新宿三井ビルディング 31 階

TEL: 03-5539-2757 FAX: 03-5539-2758 E-mail: nohmeets@jtb.com

営業時間: 月~金 9:30~17:30 (土・日・祝祭日休業)  
(営業時間終了後の着信は翌営業日の取扱とさせていただきます。)  
総合旅行業務取扱管理者: 前田 貴士 担当: 滝永・赤池

総合旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し担当者からの説明に不明な点があればご連絡なく左記の取扱管理者にお尋ねください。

## 企画協力

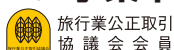
### 山形県



## 旅行企画・実施

### 株式会社 JTB ビジネスソリューション事業本部 第四事業部

観光庁長官登録旅行業第 64 号 / 一般社団法人 日本旅行業協会正会員 / 東京都新宿区西新宿 2-1-1 新宿三井ビルディング 31 階 〒163-0431



### JA全農山形

